

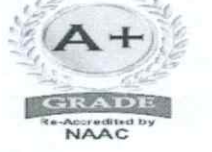


**KLE SOCIETY'S**  
**S. NIJALINGAPPA COLLEGE**

Reaccredited by NAAC at "A+" grade with 3.53 CGPA

College with UGC Stride Component – 1

II Block, Rajajinagar Bangalore - 10



**Phone: 080-23526055, 080-23325020, Fax 080-23320902**

**Website: [www.klesnc.org](http://www.klesnc.org) E.mail: [info@klesnc.org](mailto:info@klesnc.org) [kleaccts@yahoo.com](mailto:kleaccts@yahoo.com)**

## ಕನ್ನಡ ವಿಭಾಗ

2022-23

### Standard operating procedures

- ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ತರಗತಿವಾರು ಪಠ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ವಿಭಾಗದ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ ನಿರ್ಮಾಣ ಹಾಗೂ ವೈಯಕ್ತಿಕ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಕೆ.
- ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ ಹಾಗೂ ತರಗತಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ಪಠ್ಯವಿಷಯ ಹಂಚಿಕೆ
- 2 ಕಿರು ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ಆಯೋಜನೆ.
- ಪ್ರತಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಅಸೈನ್‌ಮೆಂಟ್ಸ್ ನೀಡುವುದು.
- ರಾಜ್ಯ/ರಾಷ್ಟ್ರ ಮಟ್ಟದ ಸೆಮಿನಾರ್, ಅತಿಥಿ ಉಪನ್ಯಾಸ, ಸ್ಟೂಡೆಂಟ್ಸ್ ಎನ್‌ರಿಚ್‌ಮೆಂಟ್ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲಾಗುತ್ತೆ.
- ಮೂರು ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳ ಆಯೋಜನೆ.
- ಮಾಲ್ಯಾಧಾರಿತ ಅತಿಥಿ ಉಪನ್ಯಾಸಗಳ ಆಯೋಜನೆ.
- ಪ್ರತಿ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ನಲ್ಲಿಯೂ ಅಂತರ ವಿಭಾಗೀಕ ಸ್ಪರ್ಧೆಗಳ ಆಯೋಜನೆ.
- ಅಸೈನ್‌ಮೆಂಟ್, ಕಿರು ಪರೀಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ಕ್ರಿಯಾತ್ಮಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಅಂಕ ನೀಡುವಿಕೆ.
- ಫಲಿತಾಂಶ ಪ್ರಕಟಗೊಂಡ ನಂತರ ತರಗತಿವಾರು ಶೇಕಡವಾರು ಫಲಿತಾಂಶ ಸಿದ್ಧತೆ.
- ಅನುತ್ತೀರ್ಣ ಹಾಗೂ ಕಲಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಹಿಂದುಳಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ರೆಮಿಡಿಯಲ್ ತರಗತಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಪ್ರತಿಭಾವಂತ/ಓದಿನಲ್ಲಿ ಮುಂದಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮಾದರಿ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆ ಮಾದರಿ 2,5,10 ಅಂಕಗಳ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಮಾದರಿ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ನೀಡುವಿಕೆ.
- ಪ್ರತಿಶತ 100ಅಂಕ ಪಡೆದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ-ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಯರಿಗೆ ನಗದು ಬಹುಮಾನ ನೀಡಲಾಗುವುದು.



**KLE SOCIETY'S**  
**S. NIJALINGAPPA COLLEGE**

Reaccredited by NAAC at "A<sup>+</sup>" grade with 3.53 CGPA

College with UGC Stride Component – 1

II Block, Rajajinagar Bangalore - 10



**Phone: 080-23526055, 080-23325020, Fax 080-23320902**

**Website: [www.klesnc.org](http://www.klesnc.org) E.mail: [info@klesnc.org](mailto:info@klesnc.org) [kleaccts@yahoo.com](mailto:kleaccts@yahoo.com)**

## **Department of Kannada**

### **Standards Operating procedures (SOP)**

A prescribed procedure followed regularly.

- Taking current row student list.
- Taking classes based on the syllabus prescribed by the university
- Taking classes as per faculty's individual schedule and class-wise syllabus allocation
- In every semester two short examinations will be organized and the answer sheets will be evaluated and the marks will be posted on the departmental notice board
- Organizing guest lectures, seminars, competitions and programs every semester by the department
- Organization of three certificate courses.
- Giving the students internal marks fixed by the university on the basis of assignment, creative activity, short test and posting those marks on the notice board of the department and taking signatures from the students.
- Preparing class percentage, after the result of semester examination.
- Taking remedial classes for learning backward and failing students
- Providing model question paper, sample answer sheet, and sample questions of 2, 5, 10 marks of each lessons to meritorious students.
- The meritorious students who have scored 100% marks will be given cash prize by the department.

Dr. Suresha K. C  
Name of the Faculty

HOD

Head of the Kannada Dept.  
KLE Society's S. Nijalingappa College  
II Block, Rajajinagar, Bangalore-560 010

Principal

Principal

KLE Society's S. Nijalingappa College  
Rajajinagar, Bangalore-560 010





**KLE SOCIETY'S**  
**S. NIJALINGAPPA COLLEGE**

Reaccredited by NAAC at "A+" grade with 3.53 CGPA  
College with UGC Stride Component - 1  
II Block, Rajajinagar Bangalore - 10



**Phone: 080-23526055, 080-23325020, Fax 080-23320902**

**Website: [www.klesnc.org](http://www.klesnc.org) E.mail: [info@klesnc.org](mailto:info@klesnc.org) [kleaccts@yahoo.com](mailto:kleaccts@yahoo.com)**

**Department of Kannada**

**Standards Operating procedures (SOP)**

ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಅನುಸರಿಸುವ ನಿಗದಿತ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ.

- ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಆಯೋಜಿಸಿದ ತರಗತಿವಾರು ನಿಗದಿತ ಪಠ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ವೈಯಕ್ತಿಕ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ & ತರಗತಿವಾರು ಪಠ್ಯವಿಷಯಹಂಚಿಕೆಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ತರಗತಿಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಪ್ರತಿ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ನಲ್ಲಿ ಎರಡು ಕಿರುಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಿ, ಉತ್ತರಪತ್ರಿಕೆ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಿ, ಅಂಕಗಳನ್ನು ವಿಭಾಗದ ನೋಟೀಸ್ ಬೋರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಹಾಕುವುದು.
- ವಿಭಾಗದಿಂದ ಪ್ರತಿ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ನಲ್ಲಿ ಆಯೋಜಿಸುವ ಅತಿಥಿ ಉಪನ್ಯಾಸಗಳು, ಸೆಮಿನಾರ್‌ಗಳು, ಸ್ಪರ್ಧೆಗಳು, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಮೂರು ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಕೋರ್ಸ್ ಗಳ ಆಯೋಜನೆ.
- ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಆಂತರಿಕ ಅಂಕಗಳನ್ನು, ಅಸೈನ್ ಮೆಂಟ್, ಸೃಜನಾತ್ಮಕ ಚಟುವಟಿಕೆ, ಕಿರುಪರೀಕ್ಷೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನೀಡಿ, ಆ ಅಂಕಗಳನ್ನು ವಿಭಾಗದ ನೋಟೀಸ್ ಬೋರ್ಡ್ ನಲ್ಲಿ ಹಾಕುವುದು ಹಾಗೂ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಸಹಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಫಲಿತಾಂಶ ಬಂದ ನಂತರದಲ್ಲಿ, ತರಗತಿ ಶೇಕಡಾವಾರು ತೆಗೆಯುವುದು.
- ಕಲಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಹಿಂದುಳಿದ ಹಾಗೂ ಅನುತ್ತೀರ್ಣ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ರೆಮಿಡಿಯಲ್ ಕ್ಲಾಸ್ ಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಪ್ರತಿಭಾವಂತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮಾದರಿ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆ, ಮಾದರಿ ಉತ್ತರಪತ್ರಿಕೆ, ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿ ಪಾಠಗಳ ೨, ೫, ೧೦ ಅಂಕಗಳ ಮಾದರಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.
- ಪ್ರತಿಶತ ೧೦೦ ಅಂಕ ಪಡೆದ ಪ್ರತಿಭಾವಂತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ವಿಭಾಗದಿಂದ ನಗದು ಬಹುಮಾನ ನೀಡಲಾಗುವುದು.

Dr. Suresha K. C  
Name of the Faculty

*(Signature)*

*(Signature)*  
HOD

**Head of the Kannada Dept.**  
**KLE Society's S. Nijalingappa College**  
**II Block, Rajajinagar, Bangalore-560 010**



*(Signature)*  
Principal

**KLE Society's S. Nijalingappa College**  
**Rajajinagar, Bangalore-560 010**



**KLE SOCIETY'S**  
**S. NIJALINGAPPA COLLEGE**

Reaccredited by NAAC at "A+" grade with 3.53 CGPA

College with UGC Stride Component – 1

II Block, Rajajinagar Bangalore - 10



**Phone: 080-23526055, 080-23325020, Fax 080-23320902**

**Website: [www.klesnc.org](http://www.klesnc.org) E.mail: [info@klesnc.org](mailto:info@klesnc.org) [kleaccts@yahoo.com](mailto:kleaccts@yahoo.com)**

## **Department of Kannada**

### **Standards Operating procedures (SOP)**

A prescribed procedure followed regularly.

- Taking current row student list.
- Taking classes based on the syllabus prescribed by the university
- Taking classes as per faculty's individual schedule and class-wise syllabus allocation
- In every semester two short examinations will be organized and the answer sheets will be evaluated and the marks will be posted on the departmental notice board
- Organizing guest lectures, seminars, competitions and programs every semester by the department
- Organization of three certificate courses.
- Giving the students internal marks fixed by the university on the basis of assignment, creative activity, short test and posting those marks on the notice board of the department and taking signatures from the students.
- Preparing class percentage, after the result of semester examination.
- Taking remedial classes for learning backward and failing students
- Providing model question paper, sample answer sheet, and sample questions of 2, 5, 10 marks of each lessons to meritorious students.
- The meritorious students who have scored 100% marks will be given cash prize by the department.

Dr. G Asha  
Name of the Faculty

HOD

Head of the Kannada Dept.  
KLE Society's S. Nijalingappa College  
II Block, Rajajinagar, Bangalore-560 010

Principal

Principal  
KLE Society's S. Nijalingappa College  
Rajajinagar, Bangalore-560 010





KLE SOCIETY'S  
**S. NIJALINGAPPA COLLEGE**

Reaccredited by NAAC at "A+" grade with 3.53 CGPA  
College with UGC Stride Component - 1  
II Block, Rajajinagar Bangalore - 10



Phone: 080-23526055, 080-23325020, Fax 080-23320902

Website: [www.klesnc.org](http://www.klesnc.org) E.mail: [info@klesnc.org](mailto:info@klesnc.org) [kleaccts@yahoo.com](mailto:kleaccts@yahoo.com)

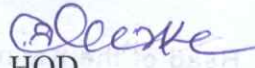
**Department of Kannada**

**Standards Operating procedures (SOP)**

ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಅನುಸರಿಸುವ ನಿಗದಿತ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ.

- ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಆಯೋಜಿಸಿದ ತರಗತಿವಾರು ನಿಗದಿತ ಪಠ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ವೈಯಕ್ತಿಕ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ & ತರಗತಿವಾರು ಪಠ್ಯವಿಷಯಹಂಚಿಕೆಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ತರಗತಿಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಪ್ರತಿ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ನಲ್ಲಿ ಎರಡು ಕಿರುಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಿ, ಉತ್ತರಪತ್ರಿಕೆ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಿ, ಅಂಕಗಳನ್ನು ವಿಭಾಗದ ನೋಟೀಸ್ ಬೋರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಹಾಕುವುದು.
- ವಿಭಾಗದಿಂದ ಪ್ರತಿ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ನಲ್ಲಿ ಆಯೋಜಿಸುವ ಅತಿಥಿ ಉಪನ್ಯಾಸಗಳು, ಸೆಮಿನಾರ್‌ಗಳು, ಸ್ಪರ್ಧೆಗಳು, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಮೂರು ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಕೋರ್ಸ್ ಗಳ ಆಯೋಜನೆ.
- ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಆಂತರಿಕ ಅಂಕಗಳನ್ನು, ಅಸೈನ್ ಮೆಂಟ್, ಸೃಜನಾತ್ಮಕ ಚಟುವಟಿಕೆ, ಕಿರುಪರೀಕ್ಷೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನೀಡಿ, ಆ ಅಂಕಗಳನ್ನು ವಿಭಾಗದ ನೋಟೀಸ್ ಬೋರ್ಡ್ ನಲ್ಲಿ ಹಾಕುವುದು ಹಾಗೂ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಸಹಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಫಲಿತಾಂಶ ಬಂದ ನಂತರದಲ್ಲಿ, ತರಗತಿ ಶೇಕಡಾವಾರು ತೆಗೆಯುವುದು.
- ಕಲಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಹಿಂದುಳಿದ ಹಾಗೂ ಅನುತ್ತೀರ್ಣ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಗಳಿಗೆ ರೆಮಿಡಿಯಲ್ ಕ್ಲಾಸ್ ಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಪ್ರತಿಭಾವಂತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮಾದರಿ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆ, ಮಾದರಿ ಉತ್ತರಪತ್ರಿಕೆ, ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿ ಪಾಠಗಳ 9, 11, 10 ಅಂಕಗಳ ಮಾದರಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.
- ಪ್ರತಿಶತ 100 ಅಂಕ ಪಡೆದ ಪ್ರತಿಭಾವಂತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ವಿಭಾಗದಿಂದ ನಗದು ಬಹುಮಾನ ನೀಡಲಾಗುವುದು.

Dr. G Asha  
Name of the Faculty

  
HOD

Head of the Kannada Dept.  
KLE Society's S. Nijalingappa College  
II Block, Rajajinagar, Bangalore-560 010

  
Principal

Principal  
KLE Society's S. Nijalingappa College  
Rajajinagar, Bangalore-560 010





**KLE SOCIETY'S**  
**S. NIJALINGAPPA COLLEGE**

Reaccredited by NAAC at "A<sup>+</sup>" grade with 3.53 CGPA

College with UGC Stride Component – 1

II Block, Rajajinagar Bangalore - 10



**Phone: 080-23526055, 080-23325020, Fax 080-23320902**

**Website: [www.klesnc.org](http://www.klesnc.org) E.mail: [info@klesnc.org](mailto:info@klesnc.org) [kleaccts@yahoo.com](mailto:kleaccts@yahoo.com)**

## **Department of Kannada**

### **Standards Operating procedures (SOP)**

A prescribed procedure followed regularly.

- Taking current row student list.
- Taking classes based on the syllabus prescribed by the university
- Taking classes as per faculty's individual schedule and class-wise syllabus allocation
- In every semester two short examinations will be organized and the answer sheets will be evaluated and the marks will be posted on the departmental notice board
- Organizing guest lectures, seminars, competitions and programs every semester by the department
- Organization of three certificate courses.
- Giving the students internal marks fixed by the university on the basis of assignment, creative activity, short test and posting those marks on the notice board of the department and taking signatures from the students.
- Preparing class percentage, after the result of semester examination.
- Taking remedial classes for learning backward and failing students
- Providing model question paper, sample answer sheet, and sample questions of 2, 5, 10 marks of each lessons to meritorious students.
- The meritorious students who have scored 100% marks will be given cash prize by the department.

Bhuvaneshwari. G  
Name of the Faculty

HOD

**Head of the Kannada Dept.**  
**KLE Society's S. Nijalingappa College**  
**II Block, Rajajinagar, Bangalore-560 010**

Principal

**Principal**  
**KLE Society's S. Nijalingappa College**  
**Rajajinagar, Bangalore-560 010**





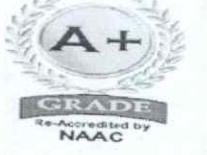
KLE SOCIETY'S

S. NIJALINGAPPA COLLEGE

Reaccredited by NAAC at "A+" grade with 3.53 CGPA

College with UGC Stride Component - I

II Block, Rajajinagar Bangalore - 10



Phone: 080-23526055, 080-23325020, Fax 080-23320902

Website: [www.klesnc.org](http://www.klesnc.org) E.mail: [info@klesnc.org](mailto:info@klesnc.org) [kleaccts@yahoo.com](mailto:kleaccts@yahoo.com)

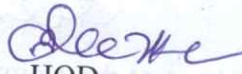
Department of Kannada

## Standards Operating procedures (SOP)

ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಅನುಸರಿಸುವ ನಿಗದಿತ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ.

- ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಆಯೋಜಿಸಿದ ತರಗತಿವಾರು ನಿಗದಿತ ಪಠ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ವೈಯಕ್ತಿಕ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ & ತರಗತಿವಾರು ಪಠ್ಯವಿಷಯಹಂಚಿಕೆಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ತರಗತಿಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಪ್ರತಿ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ನಲ್ಲಿ ಎರಡು ಕಿರುಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಿ, ಉತ್ತರಪತ್ರಿಕೆ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಿ, ಅಂಕಗಳನ್ನು ವಿಭಾಗದ ನೋಟೀಸ್ ಬೋರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಹಾಕುವುದು.
- ವಿಭಾಗದಿಂದ ಪ್ರತಿ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ನಲ್ಲಿ ಆಯೋಜಿಸುವ ಅತಿಥಿ ಉಪನ್ಯಾಸಗಳು, ಸೆಮಿನಾರ್‌ಗಳು, ಸ್ಪರ್ಧೆಗಳು, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಮೂರು ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಕೋರ್ಸ್ ಗಳ ಆಯೋಜನೆ.
- ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಅಂತರಿಕ ಅಂಕಗಳನ್ನು, ಅಸೈನ್ ಮೆಂಟ್, ಸೃಜನಾತ್ಮಕ ಚಟುವಟಿಕೆ, ಕಿರುಪರೀಕ್ಷೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನೀಡಿ, ಆ ಅಂಕಗಳನ್ನು ವಿಭಾಗದ ನೋಟೀಸ್ ಬೋರ್ಡ್ ನಲ್ಲಿ ಹಾಕುವುದು ಹಾಗೂ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಸಹಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಫಲಿತಾಂಶ ಬಂದ ನಂತರದಲ್ಲಿ, ತರಗತಿ ಶೇಕಡಾವಾರು ತೆಗೆಯುವುದು.
- ಕಲಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಹಿಂದುಳಿದ ಹಾಗೂ ಅನುತ್ತೀರ್ಣ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ರೆಮಿಡಿಯಲ್ ಕ್ಲಾಸ್ ಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಪ್ರತಿಭಾವಂತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮಾದರಿ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆ, ಮಾದರಿ ಉತ್ತರಪತ್ರಿಕೆ, ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿ ಪಾಠಗಳ 9, 11, 10 ಅಂಕಗಳ ಮಾದರಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.
- ಪ್ರತಿಶತ 100 ಅಂಕ ಪಡೆದ ಪ್ರತಿಭಾವಂತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ವಿಭಾಗದಿಂದ ನಗದು ಬಹುಮಾನ ನೀಡಲಾಗುವುದು.

Bhuvaneshwari. G  
Name of the Faculty

  
HOD

Head of the Kannada Dept.  
KLE Society's S. Nijalingappa College  
II Block, Rajajinagar, Bangalore-560 010



  
Principal

Principal  
KLE Society's S. Nijalingappa College  
Rajajinagar, Bangalore-560 010



**KLE SOCIETY'S**  
**S. NIJALINGAPPA COLLEGE**

Reaccredited by NAAC at "A+" grade with 3.53 CGPA  
College with UGC Stride Component – 1  
II Block, Rajajinagar Bangalore - 10



**Phone: 080-23526055, 080-23325020, Fax 080-23320902**  
**Website: [www.klesnc.org](http://www.klesnc.org) E.mail: [info@klesnc.org](mailto:info@klesnc.org) [kleaccts@yahoo.com](mailto:kleaccts@yahoo.com)**

## Department of Kannada

### Standards Operating procedures (SOP)

A prescribed procedure followed regularly.

- Taking current row student list.
- Taking classes based on the syllabus prescribed by the university
- Taking classes as per faculty's individual schedule and class-wise syllabus allocation
- In every semester two short examinations will be organized and the answer sheets will be evaluated and the marks will be posted on the departmental notice board
- Organizing guest lectures, seminars, competitions and programs every semester by the department
- Organization of three certificate courses.
- Giving the students internal marks fixed by the university on the basis of assignment, creative activity, short test and posting those marks on the notice board of the department and taking signatures from the students.
- Preparing class percentage, after the result of semester examination.
- Taking remedial classes for learning backward and failing students
- Providing model question paper, sample answer sheet, and sample questions of 2, 5, 10 marks of each lessons to meritorious students.
- The meritorious students who have scored 100% marks will be given cash prize by the department.

Mohan. M  
Name of the Faculty

  
HOD

Head of the Kannada Dept.  
KLE Society's S. Nijalingappa College  
II Block, Rajajinagar, Bangalore-560 010

  
Principal

Principal  
KLE Society's S. Nijalingappa College  
Rajajinagar, Bangalore-560 010







**KLE SOCIETY'S**  
**S. NIJALINGAPPA COLLEGE**

Reaccredited by NAAC at "A+" grade with 3.53 CGPA

College with UGC Stride Component - 1

II Block, Rajajinagar Bangalore - 10



**Phone: 080-23526055, 080-23325020, Fax 080-23320902**

**Website: [www.klesnc.org](http://www.klesnc.org) E.mail: [info@klesnc.org](mailto:info@klesnc.org) [kleaccts@yahoo.com](mailto:kleaccts@yahoo.com)**

**Department of Kannada**

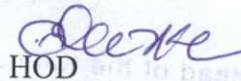
**Standards Operating procedures (SOP)**

ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಅನುಸರಿಸುವ ನಿಗದಿತ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ.

- ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಆಯೋಜಿಸಿದ ತರಗತಿವಾರು ನಿಗದಿತ ಪಠ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ವೈಯಕ್ತಿಕ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ & ತರಗತಿವಾರು ಪಠ್ಯವಿಷಯಹಂಚಿಕೆಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ತರಗತಿಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಪ್ರತಿ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ನಲ್ಲಿ ಎರಡು ಕಿರುಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಿ, ಉತ್ತರಪತ್ರಿಕೆ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಿ, ಅಂಕಗಳನ್ನು ವಿಭಾಗದ ನೋಟೀಸ್ ಬೋರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಹಾಕುವುದು.
- ವಿಭಾಗದಿಂದ ಪ್ರತಿ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ನಲ್ಲಿ ಆಯೋಜಿಸುವ ಅತಿಥಿ ಉಪನ್ಯಾಸಗಳು, ಸೆಮಿನಾರ್‌ಗಳು, ಸ್ಪರ್ಧೆಗಳು, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಮೂರು ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳ ಆಯೋಜನೆ.
- ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಆಂತರಿಕ ಅಂಕಗಳನ್ನು, ಅಸೈನ್ ಮೆಂಟ್, ಸೃಜನಾತ್ಮಕ ಚಟುವಟಿಕೆ, ಕಿರುಪರೀಕ್ಷೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನೀಡಿ, ಆ ಅಂಕಗಳನ್ನು ವಿಭಾಗದ ನೋಟೀಸ್ ಬೋರ್ಡ್ ನಲ್ಲಿ ಹಾಕುವುದು ಹಾಗೂ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಸಹಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಫಲಿತಾಂಶ ಬಂದ ನಂತರದಲ್ಲಿ, ತರಗತಿ ಶೇಕಡಾವಾರು ತೆಗೆಯುವುದು.
- ಕಲಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಹಿಂದುಳಿದ ಹಾಗೂ ಅನುತ್ತೀರ್ಣ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ರೆಮಿಡಿಯಲ್ ಕ್ಲಾಸ್ ಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಪ್ರತಿಭಾವಂತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮಾದರಿ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆ, ಮಾದರಿ ಉತ್ತರಪತ್ರಿಕೆ, ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿ ಪಾಠಗಳ 9, 8, 7 ಅಂಕಗಳ ಮಾದರಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.
- ಪ್ರತಿಶತ 80 ಅಂಕ ಪಡೆದ ಪ್ರತಿಭಾವಂತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ವಿಭಾಗದಿಂದ ನಗದು ಬಹುಮಾನ ನೀಡಲಾಗುವುದು.

Mohan. M

Name of the Faculty

  
HOD

**Head of the Kannada Dept.**  
KLE Society's S. Nijalingappa College  
II Block, Rajajinagar, Bangalore-560 010

  
Principal

**Principal**  
KLE Society's S. Nijalingappa College  
Rajajinagar, Bangalore-560 010





**KLE SOCIETY'S**  
**S. NIJALINGAPPA COLLEGE**

Reaccredited by NAAC at "A<sup>++</sup>" grade with 3.53 CGPA  
College with UGC Stride Component – 1  
II Block, Rajajinagar Bangalore - 10



**Phone: 080-23526055, 080-23325020, Fax 080-23320902**

**Website: [www.klesnc.org](http://www.klesnc.org) E.mail: [info@klesnc.org](mailto:info@klesnc.org) [kleacct@yahoo.com](mailto:kleacct@yahoo.com)**

## Department of Kannada

### Standards Operating procedures (SOP)

A prescribed procedure followed regularly.

- Taking current row student list.
- Taking classes based on the syllabus prescribed by the university
- Taking classes as per faculty's individual schedule and class-wise syllabus allocation
- In every semester two short examinations will be organized and the answer sheets will be evaluated and the marks will be posted on the departmental notice board
- Organizing guest lectures, seminars, competitions and programs every semester by the department
- Organization of three certificate courses.
- Giving the students internal marks fixed by the university on the basis of assignment, creative activity, short test and posting those marks on the notice board of the department and taking signatures from the students.
- Preparing class percentage, after the result of semester examination.
- Taking remedial classes for learning backward and failing students
- Providing model question paper, sample answer sheet, and sample questions of 2, 5, 10 marks of each lessons to meritorious students.
- The meritorious students who have scored 100% marks will be given cash prize by the department.

Venkatesh. TK  
Name of the Faculty

  
HOD

**Head of the Kannada Dept.**  
**KLE Society's S. Nijalingappa College**  
**II Block, Rajajinagar, Bangalore-560 010**

  
Principal

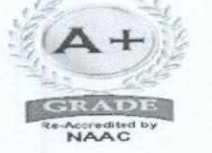
**Principal**  
**KLE Society's S. Nijalingappa College**  
**Rajajinagar, Bangalore-560 010**





KLE SOCIETY'S  
S. NIJALINGAPPA COLLEGE

Reaccredited by NAAC at "A+" grade with 3.53 CGPA  
College with UGC Stride Component - 1  
II Block, Rajajinagar Bangalore - 10



Phone: 080-23526055, 080-23325020, Fax 080-23320902  
Website: [www.klesnc.org](http://www.klesnc.org) E.mail: [info@klesnc.org](mailto:info@klesnc.org) [kleaccts@yahoo.com](mailto:kleaccts@yahoo.com)

Department of Kannada

Standards Operating procedures (SOP)

ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಅನುಸರಿಸುವ ನಿಗದಿತ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ.

- ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಆಯೋಜಿಸಿದ ತರಗತಿವಾರು ನಿಗದಿತ ಪಠ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ವೈಯಕ್ತಿಕ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ & ತರಗತಿವಾರು ಪಠ್ಯವಿಷಯಹಂಚಿಕೆಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ತರಗತಿಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಪ್ರತಿ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ನಲ್ಲಿ ಎರಡು ಕಿರುಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಿ, ಉತ್ತರಪತ್ರಿಕೆ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಿ, ಅಂಕಗಳನ್ನು ವಿಭಾಗದ ನೋಟೀಸ್ ಬೋರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಹಾಕುವುದು.
- ವಿಭಾಗದಿಂದ ಪ್ರತಿ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ನಲ್ಲಿ ಆಯೋಜಿಸುವ ಅತಿಥಿ ಉಪನ್ಯಾಸಗಳು, ಸೆಮಿನಾರ್‌ಗಳು, ಸ್ಪರ್ಧೆಗಳು, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಮೂರು ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಕೋರ್ಸ್ ಗಳ ಆಯೋಜನೆ.
- ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಆಂತರಿಕ ಅಂಕಗಳನ್ನು, ಅಸೈನ್ ಮೆಂಟ್, ಸೃಜನಾತ್ಮಕ ಚಟುವಟಿಕೆ, ಕಿರುಪರೀಕ್ಷೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನೀಡಿ, ಆ ಅಂಕಗಳನ್ನು ವಿಭಾಗದ ನೋಟೀಸ್ ಬೋರ್ಡ್ ನಲ್ಲಿ ಹಾಕುವುದು ಹಾಗೂ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಸಹಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಫಲಿತಾಂಶ ಬಂದ ನಂತರದಲ್ಲಿ, ತರಗತಿ ಶೇಕಡಾವಾರು ತೆಗೆಯುವುದು.
- ಕಲಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಹಿಂದುಳಿದ ಹಾಗೂ ಅನುತ್ತೀರ್ಣ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಗಳಿಗೆ ರೆಮಿಡಿಯಲ್ ಕ್ಲಾಸ್ ಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಪ್ರತಿಭಾವಂತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮಾದರಿ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆ, ಮಾದರಿ ಉತ್ತರಪತ್ರಿಕೆ, ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿ ಪಾಠಗಳ 9, 11, 10 ಅಂಕಗಳ ಮಾದರಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.
- ಪ್ರತಿಶತ 100 ಅಂಕ ಪಡೆದ ಪ್ರತಿಭಾವಂತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ವಿಭಾಗದಿಂದ ನಗದು ಬಹುಮಾನ ನೀಡಲಾಗುವುದು.

Venkatesh TK  
Name of the Faculty

HOD

Head of the Kannada Dept.  
KLE Society's S. Nijalingappa College  
II Block, Rajajinagar, Bangalore-560 010



Principal

Principal  
KLE Society's S. Nijalingappa College  
Rajajinagar, Bangalore-560 010